



COMUNE DI MELICUCCO

- Reggio Calabria -

Avviso pubblico rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da enti locali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale (Area Istruttori) a tempo parziale ed indeterminato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 02 del 12.01.2024 con oggetto "Approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026";
- il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 119 in data 22.12.2022;
- la determinazione n. 6 del 30.01.2024 ad oggetto: *"Avviso pubblico rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da enti locali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale (Area Istruttori) a tempo parziale ed indeterminato."*

Dato atto, in particolare, che ai sensi dell' Art. 1 - Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali

1. Al fine di rispondere ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse, come prescrive l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 17, comma 1-bis, del D.L. 162/2019 (c.d. milleproroghe), convertito con Legge n. 8/2020, e in relazione al disposto dell'art. 9, L. 16 gennaio 2003, n. 3, per la copertura di posti vacanti disponibili, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per qualifica, categoria e regime giuridico dei posti da ricoprire, l'Amministrazione può avvalersi della facoltà di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti alle condizioni e nel rispetto delle procedure disciplinate dal presente regolamento.

2. Le motivazioni alla base di tale scelta consistono nella semplificazione dei procedimenti di selezione, nell'economicità degli atti, nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'assunzione di dipendenti.

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento citato, in caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:

- a) il Comune pubblica, per un periodo non inferiore a 15 (quindici) giorni, nell'Albo Pretorio *on line* e nella sezione "Bandi di concorso" del sito *web* comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità al momento di pubblicazione dell'avviso approvate da enti locali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, di profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire;
 - b) i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di Melicucco presentano, nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
 - c) scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, l'ufficio personale contatta gli enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse
-

all'assunzione presso il Comune di Melicucco al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie;

d) agli enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Melicucco delle proprie graduatorie.

3. Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati o in mancanza di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di Melicucco, quest'ultimo procederà discrezionalmente a individuare un Ente col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

Tenuto conto che, al fine di assicurare trasparente ed imparziale esercizio dell'azione amministrativa in sede di individuazione della graduatoria da utilizzare, si applicano i criteri stabiliti dai commi 2, 3 e 4 dell'art.4:

2. Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Melicucco delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- graduatorie di enti locali aventi sede nella Città Metropolitana di Reggio Calabria;
- graduatorie di enti locali aventi sede nella Regione Calabria;
- graduatorie di enti locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Calabria
- graduatorie di enti locali appartenenti ad altre Regioni.

3. Nel caso di presenza di più graduatorie valide e disponibili all'interno dello stesso ambito territoriale di cui al precedente comma 2, si procede a scorrere la graduatoria meno recente.

4. Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 7 (sette) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Dato atto che:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 02 del 12.01.2024 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026" - è stata prevista altresì l'assunzione della seguente unità di personale:
 - n. 1 posto di Agente di Polizia Locale (Area Istruttori) a tempo parziale ed indeterminato.

In esecuzione della propria determinazione come sopra generalizzata;

RENDE NOTO CHE

A) Questo Comune intende procedere, in esecuzione delle deliberazioni di cui sopra, alla copertura della seguente unità di personale:

- n. 1 posto di Agente di Polizia Locale (Area Istruttori) a tempo parziale ed indeterminato.

mediante utilizzo di graduatorie approvate da altri enti del comparto Funzioni locali in corso di validità, in attuazione di quanto previsto nel Piano delle assunzioni a valere sull'anno 2024, per come approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 02/2024.

B) L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata sulla base del presente avviso, a seguito di:

- comunicazione in autocertificazione ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 da parte dei soggetti collocati nelle graduatorie interessate all'assunzione presso il comune di Melicucco. Gli interessati sono invitati a far pervenire a questo comune all'indirizzo pec: protocollo.melicucco@asmepec.it **nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico ovvero giorni n. 20 dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio online**, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
- comunicazione da parte dell'Ente titolare della graduatoria della disponibilità all'utilizzo della stessa; Gli enti che dovessero risultare detentori di graduatorie in corso di validità, hanno la possibilità di far pervenire a questo Comune all'indirizzo pec: protocollo.melicucco@asmepec.it , **entro il termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della presente** , la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria, per la copertura dei posti sopra individuati, allegando il relativo bando di concorso, la graduatoria e la correlata determinazione di approvazione della stessa, nonché ogni altro elemento o informazione utile a tale finalità.

C) Nel caso di disponibilità di più graduatorie, si procederà alla scelta utilizzando i criteri individuati in premessa.

D) Individuata la graduatoria nel rispetto dei criteri di cui sopra, si procederà al suo utilizzo previa accordo con l'ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 7 (sette) giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Melicucco, 30.01.2024



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

D.ssa Anna Giarcotta

